



**Strumenti di gestione delle  
risorse umane  
e  
Business Intelligence  
per i Clienti dello studio**

- ❑ Rilevazione presenze
- ❑ Distribuzione e conservazione di documenti con l'utilizzo di metodologie evolute
- ❑ Integrazione dei dati contabili relativi al personale con le procedure amministrative delle aziende (SAP, JD Edward, ...)
- ❑ Introduzione di strumenti, non solo amministrativi, orientati alla gestione delle risorse umane
- ❑ Disponibilità immediata di report complessi ottenuti mettendo in relazione anche dati residenti in sistemi e/o archivi che non “comunicano” tra loro



## Gli strumenti adottabili per ottenere il risultato ricercato possono essere:



Rilevazione presenze light “web based”



Rilevazione e gestione presenze “web based”



Gestione documentale e comunicazione “web based”



Gestione risorse umane “web based”



Business intelligence “web based”

- ❑ **Dinamicità** del servizio e ridotti tempi di formazione
- ❑ **Immediatezza** operativa, senza complesse attività di start-up
- ❑ **Flessibilità** e riduzione di costi nella gestione delle risorse umane
- ❑ **Intervento** in tempo reale, da remoto, a supporto della specifica funzione aziendale





- ❑ Software rilevazione presenze “light”
- ❑ Propone le presenze presunte, sulla base del profilo orario individuale
- ❑ Le aziende inseriscono le sole variabili (ferie, malattie, straordinari,
- ❑ Consente inoltre di comunicare allo studio
  - voci di corpo (premi, trasferte, ecc.)
  - variazioni anagrafiche
  - note testuali





- ❑ Sistema completo di rilevazione e gestione presenze
- ❑ Rilevatori installati in azienda, con collegamento remoto, o smartphone
- ❑ Consente inoltre di gestire:
  - Workflow autorizzativo (ferie, permessi...)
  - Trasferte
  - Mensa
  - Controllo accessi



## Gestione Documentale

- ❑ Software di gestione documentale e comunicazione di immediata e facile implementazione.
- ❑ E' caratterizzato da un'interfaccia intuitiva, adatta a tutte le tipologie di soggetti interessati dal processo di consultazione dei documenti.



- ❑ **Trasferisce sul portale web i documenti trattati, offrendo notevoli vantaggi in termini di:**
  - organizzazione interna
  - comunicazione esterna
  - ottimizzazione del lavoro con risparmio di tempo, carta e archivio.
  
- ❑ **Consente inoltre di gestire:**
  - comunicazioni collettive a livello aziendale
  - avvisi specifici per la gestione di particolari adempimenti (Cu, anf, acquisizione 730, ecc...



**GESTIONE  
e SVILUPPO  
RISORSE UMANE**



- ❑ Software che consente di seguire la vita di ogni collaboratore, in tutto il suo percorso di carriera.

Pubblica sull'area riservata delle aziende, ovvero dei dipendenti:

- Dati anagrafici, ruoli e mansioni
- Saldo ferie/tfr
- Movimenti mensili
- Evoluzione storica rapporto di lavoro



## □ Consente inoltre:

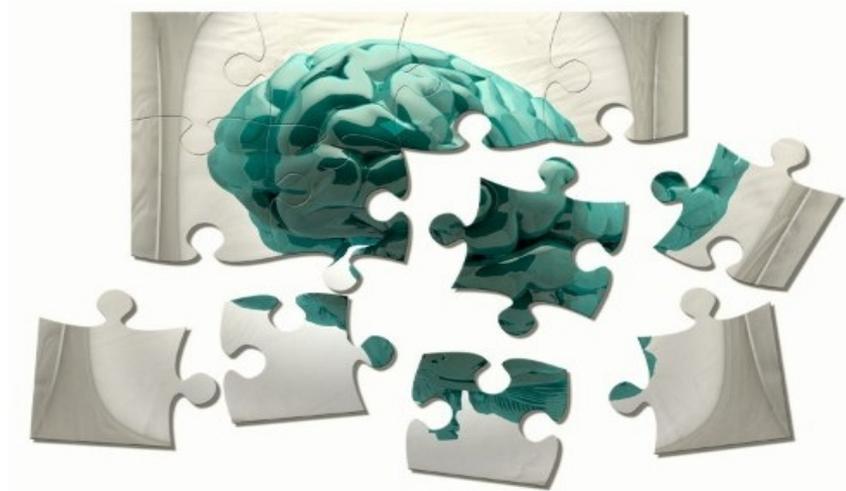
- Gestione CV on-line
- Job Description con mappatura delle competenze
- Gestione organigramma interattivo
- Gestione programmi formativi e materiale didattico
- Piani di carriera
- Gestione interattiva rimborsi spese trasferte
- Gestione dotazioni individuali
- Gestione visite mediche



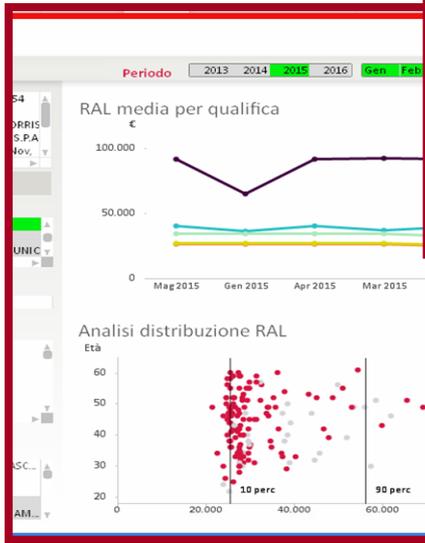
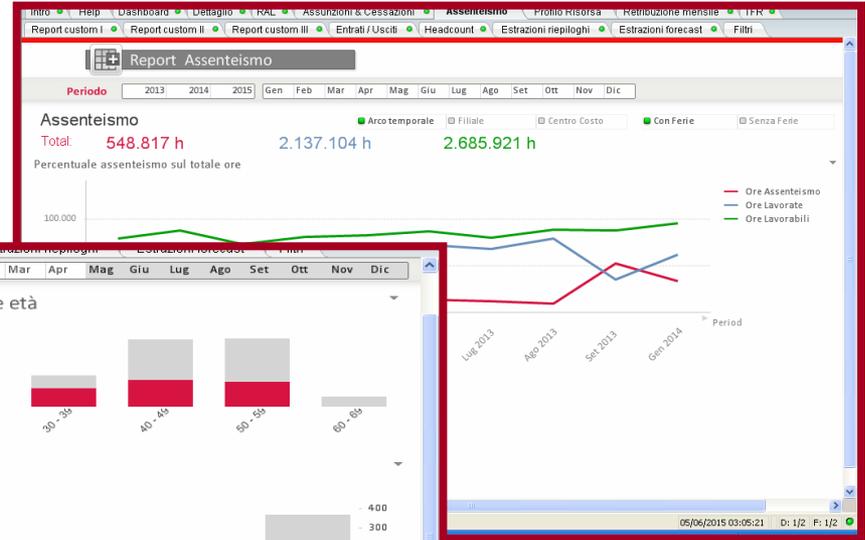
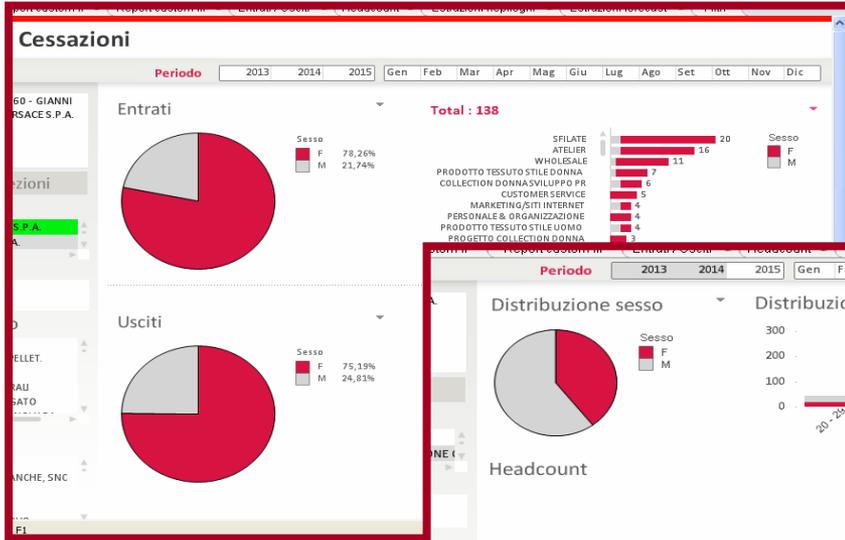


L'intelligenza di un'organizzazione non si nutre dati grezzi slegati, ma di informazioni, dati contestualizzati e dotati di significato.

Collegare e rendere coerenti i dati, trasformare le informazioni in conoscenza, sono obiettivi imprescindibili per qualunque azienda.







### retribuzioni differite

Lug Ago Set Ott Nov Dic

Retribuzione lorda complessiva	Netto pagato	Costo del periodo	Straordinari
20.791,19	13.591,00	26.734,87	0,00
24.030,95	16.583,00	33.148,14	111,06
10.374,98	8.074,00	14.345,31	61,80
1.818,77	1.463,00	2.506,47	19,76
6.546,00	4.131,00	9.059,02	0,00
1.657,90	1.310,00	2.310,39	0,00
2.266,46	1.658,00	3.130,38	0,00
3.995,87	3.015,00	5.464,48	0,00
6.861,38	5.083,00	9.315,22	0,00
3.453,96	3.041,38	4.701,63	0,00
3.186,02	3.386,53	4.684,73	0,00
1.949,86	0,00	843,00	0,00
8.059,03	9.110,79	7.646,83	12.471,94
2.910,34	3.152,48	2.566,00	4.521,20
2.205,75	2.350,85	1.556,00	3.249,02
1.597,40	1.139,40	1.325,00	2.223,23
4.680,83	2.086,88	3.365,00	3.031,09
5.809,32	4.000,77	3.366,00	5.564,26
2.207,75	2.239,21	1.711,00	3.088,79
2.022,36	1.213,42	1.006,00	1.693,87
1.670,32	1.814,90	1.295,00	2.499,60
3.714,29	3.907,96	2.381,00	5.386,44
2.350,60	2.508,68	1.751,00	3.475,08
10.479,89	10.279,80	7.699,00	13.522,22
17.624,88	14.531,92	12.969,46	20.096,92
4.384,11	4.534,25	6.506,27	6.906,42
3.979,41	4.065,30	1.906,00	5.600,85
15.290,06	16.980,95	11.431,00	23.453,20
12.744,97	13.636,49	9.267,00	18.716,27
6.482,13	5.886,81	4.358,07	7.696,36

Filiale	Impiegato	Stipendio	Contributi	Altre voci	Totale
006 Retail	5	Impiegato	4.371,72	3.453,96	3.041,38
	1	Impiegato	3.186,02	3.386,53	2.148,00
	3	Impiegato	1.949,86	0,00	843,00
	4	Impiegato	8.059,03	9.110,79	7.646,83
007 Retail	5	Impiegato	2.910,34	3.152,48	2.566,00
	2	Impiegato	2.205,75	2.350,85	1.556,00
	3	Impiegato	1.597,40	1.139,40	1.325,00
	4	Impiegato	4.680,83	2.086,88	3.365,00
008 Retail	5	Impiegato	5.809,32	4.000,77	3.366,00
	2	Impiegato	2.207,75	2.239,21	1.711,00
	3	Impiegato	2.022,36	1.213,42	1.006,00
	4	Impiegato	1.670,32	1.814,90	1.295,00
009 Retail	1	Impiegato	3.714,29	3.907,96	2.381,00
	2	Impiegato	2.350,60	2.508,68	1.751,00
	3	Impiegato	10.479,89	10.279,80	7.699,00
	4	Impiegato	17.624,88	14.531,92	12.969,46
011 Retail	5	Impiegato	4.384,11	4.534,25	6.506,27
	1	Impiegato	3.979,41	4.065,30	1.906,00
	2	Impiegato	15.290,06	16.980,95	11.431,00
	3	Impiegato	12.744,97	13.636,49	9.267,00

I principali vantaggi di  **BUSINESS INTELLIGENCE**, sono:

- ❑ Creazione e fornitura di reports personalizzati, con l'eliminazione di attività ripetitive.
- ❑ Aggregazione e analisi immediata di dati riferiti a periodi temporali diversi e/o non consecutivi.
- ❑ Fornitura di un servizio capace di interfacciarsi direttamente con le diverse realtà aziendali.



- ❑ Gestire autonomamente e con immediatezza le informazioni del personale.
- ❑ Possibilità di creare sofisticati tools di business intelligence, operando simulazioni e statistiche o compiendo estrazioni di qualsiasi informazione contenuta nei data base connessi



Per ulteriori informazioni:

## Studio Antonietti

Via Alcarotti 1/b - 28100 Novara

tel. 0321 625361

[www. antonietti.com](http://www.antonietti.com)

email: [studioantonietti@antonietti.com](mailto:studioantonietti@antonietti.com)

